

计算机档案管理前期基础工作的重要性

罗茜

中国电力建设工程咨询有限公司

DOI:10.32629/ems.v2i1.559

[摘要] 档案管理的基础性工作规范是规范档案管理的主要环节,如果基础性工作难以得到落实,或者基础性工作出现差错,接下来档案管理的整体工作必然出现问题,导致档案管理工作信息繁杂,资源不全,导致管理工作效率难以得到提升。因此要促进档案管理工作的有序开展,就必须加强档案管理基础性工作,重视基础工作,对档案管理整体造成的影响,本文主要探讨了当前但管理基础性工作中存在的问题,并结合计算机技术提出了有效的解决方式。

[关键词] 计算机档案管理;前期基础工作;重要性

随着我国电子计算机的不断发展,当前计算机已经融入到各行各业的生产活动当中来,一方面促进了我国科技水平的进一步提升,另一方面可以加速计算机与其他产业的融合,提高各行业的工作效率和工作精准度。在档案管理工作当中使用电子计算机技术可以解决当前档案管理当中存在数据混乱等问题。本文主要分析了将计算机技术与管理相结合的种种优势。

1 档案管理计算机化的前处理工作概述

将计算机与档案管理工作相结合,主要从三方面来进行,软件硬件和数据。软件和硬件的准备工作较为容易,且需要时间较短,档案管理者在挑选软硬件时,必须依据工作的具体情况,选择可以承受较大数据量的软件和硬件。除此之外,在将计算机与档案管理相结合之前,工作人员必须对需要储存的数据进行整合,数据是三部曲当中所需时间最长的一项,在准备数据之时,必须对数据进行明确分类,减少差错。但管理当中的数据信息较多,一旦在录入数据时,存在不规范不标准问题,都会影响到后续档案管理工作的进一步进行,因此在数据准备过程当中,工作人员必须保障计算机实时处于联网环境。但管理对计算机和程序的具体性能要求较低,但必须有较好的数据环境,来保证档案管理工作的有序进行。档案管理计算机化整体水平取决于数据信息的整合质量,前期

数据处理的水平将直接影响到后续管理工作的整体质量。因此工作人员必须重视档案的前期处理工作,这就是处理工作过程较为繁琐,其中存在较多问题,因此必须采取一定的优化策略,提高数据整理效率。

2 计算机档案管理前期基础工作中存在的主要问题

所以说我经济社会的不断发展,当前我国企事业大部分已经完成改制工作,在企事业单位改制过后,各方面情况都较为复杂,人员频繁调动产品方案更迭,导致企业内部的数据更为庞杂,因此当前企业档案管理状况大多是内容庞杂,案件较多且时间跨度长,由于当前企业内部的档案管理大多处于封闭式管理状态,仅以保存档案,保障档案不丢失为原则,企业各个时期对档案管理的需求存在较大差异,导致各时期档案整理的规格不同的问题。因此大中型单位但前期基础工作普遍较差,问题主要体现在以下几方面:首先,由于企事业单位各个发展过程当中,对档案管理的要求与使用规范存在较大差异,因此许多部分的档案工作人员并为对其采取编号或订单号用以区分,导致当然在使用及保存过程中存在缺失状况;其次,相当一部分时期内,单位的档案管理采用纸质档案进行保存,由于档案保存时间较长,页码等部分字迹已然模糊,当时档案管理人员并未对其进行计算机录入,导致档案的准确性有待核实;第三,由于档案管理人员的水平参

4 结束语

将智能城市与大数据进行融合,就需要明白城市中最基本的要素是人,每个人拥有不同的身份和标签,不同的身份对应了不同的行为特征、不同的生活需求和不同的社交轨迹。人与人的结合形成了不同的组织单元,包括家庭、企业、学校、政府机构等。城市中还有形态各异的基础设施,这是人类对自然环境基础改造所得,它们满足了人最基本的生存需求,并随着文明的发展,各类基础设施的功能性外延不断拓展,美观性需求也不断提高。将城市的各项元素进行智能化的提升就需要将大数据的数

据分析与处理能力进行融合,以获取人们生活最日常的数据,达到城市美化人们生活的目的。

[参考文献]

- [1]柯珂.大数据在智能城市建设中的运用[J].电子技术与软件工程,2019(23):144+145.
- [2].智能城市,开启智能新时代[J].软件和集成电路,2019(11):64+78.
- [3]王铭川.我国智能城市发展初探[J].电子世界,2018(05):39+41.

参差不齐,有一部分管理人员计算机实用技术较低,因此档案数据不全面,或者在保存档案是存在缺失的问题,导致档案管理的前期准备,工作出现较大差错。

3 档案管理基础工作的重要性

3.1 有利于档案管理工作规范化

随着我国经济社会的不断发展,我国当前已经进入了信息化时代,人们对信息数据的需求量越来越大,因此当前我国档案管理工作必须进一步实现规范化,标准化,以满足人民群众日益迫切的档案管理需求。为提升档案管理工作的标准化和规范化,工作人员就必须在档案管理工作当中重视基础性工作,保障报案信息的准确性和精华性,实现资源重组。其次加强档案管理的基础性工作,可以将无用的文件进行摘除,提炼出有价值的信息,提高档案管理的整体工作效率,促进档案管理工作规范开展。

3.2 有利于保证检索的查全率和查准率

当前我国所进行的大部分档案信息查询,都是在计算机技术的支持之上进行的,为了保障信息查询的准确性与查全率,工作人员必须做好档案管理的基础性工作。档案基础性工作的高质量开展,可以促进档案检索效率的提升,因此在计算机检索过程中要保证检索的效率和完整性,减少检索过程中出现出现的错误,工作人员就必须在进行档案管理的基础性工作是对档案进行分类,提高效率,除此之外,再按照规定对档案进行分类时,必须对档案进行归类编号,通过关键词提高档案检索速度,进一步提高档案检索的查全率和查准率。

3.3 有利于促进档案管理的现代化进程

工作人员要促进档案管理的现代化,就必须在当前档案管理工作当中,融入先进的计算机技术和信息管理技术,提高信息的利用价值,提高信息检索的准确性。除此之外,在做好档案管理的基础性工作时,必须对档案当中的资料进行分类,对档案信息进行加工成立,区别档案的轻重缓急。一些利用率较高,价值较大的档案管理人员,在充分利用原来的基础之上,必须提高档案管理效率,在信息技术的加持之下,推动档案管理现代化发展。

4 计算机档案管理前期基础工作策略

管理人员在选取档案管理与信息化结合的软硬件设备时,必须依据信息储存的具体要求细心进行挑选,保障计算机设备可以满足数据信息的储存需求,提高数据信息处理的整体效率。档案管理的基础阶段主要是对数据的处理,在数据处理时,工作人员必须遵循一定的标准来进行。数据处理的准备过程中,工作人员需要注意以下几点:

4.1 档案著录

录注是档案数据化的基础工作,是未来计算机与档

案管理相结合的重中之重。工作人员必须遵循档案录入规则,对现有数据进行编制保障数据的准确性,提高工作人员后续检索数据的效率,在数据录入的过程中,必须遵循录入规则,否则可能引起后续档案管理当中检索难度较大,效率较低的问题,影响档案管理的整体进程。

4.2 对档案著录的标引

工作人员在对档案录注进行标引过程中,必须按照相应规范进行输入,不可随意进行改变,对数据著录的项目及顺序都必须按照要求来进行,并且在输入过程当中必须保障符号的准确性,卡片大小和尺寸也应该保持一定标准,还原档案的原貌,降低后续档案使用过程当中出现问题的频率。第三则是建立相应的档案管理制度,工作人员在从事档案管理工作时,由于档案数量庞杂,工作人员工作难度较大,因此档案管理团队就必须选取合适的人员对工作人员的工作进行管理,并设立监督机构,规范工作人员行为。在录入工作结束后,必须对数据的准确性进行考核,并以此为依据对工作人员的绩效进行考量,保障其各自职责的实现,提高数据录入工作的整体效率和质量。

4.3 档案管理队伍的建设,提高相关人员的素质

首先应该定期对工作人员进行专业技能培训,提高工作人员的计算机使用能力。除此之外,工作人员必须对相关档案的录入工作有一定程度上的了解,从而更好进行数据处理,工作减少数据基础路当中存在的问题,提高后续数据使用质量。其次是培养一批综合性创新型人才。工作团队在对人员进行培训时,必须促进其建立合理的知识结构,帮助工作人员掌握更多的专业知识,满足当前档案管理与计算机技术相结合的需求。当前的工作需要综合性人才,需要人才同时具备计算机使用能力和档案管理能力。第三是档案管理专业的学生必须实现理论与实践相结合,并且在学习过程当中,添加计算机相关内容的学习,让学生对计算机知识和外语知识有一定程度的了解,促进其未来更好开展工作。

4.4 档案前处理工作的管理和监督

首先是工作团队的管理人员必须提高对档案管理工作的重视程度。当管理计算机化的进行与领导人员的重视程度密切相关,领导提高对档案管理的重视,才会在该项工作当中投入更多专业性人才和设备资金等提高档案管理的整体效率。其实应该对当前的档案管理工作设立统一的管理标准,在全国范围内考察当前档案管理工作的具体状态,对档案管理计算机化处理工作进行统一管理,提高管理工作的有效性。第三是建立健全档案管理工作的标准化体系,细致区别档案管理计算机化的各个环节,并为其制定可持续发展规则。

5 结语

土木工程建设中结构与地基加固技术

闫怀昌

江苏晟功建设工程有限公司

DOI:10.32629/ems.v2i1.560

[摘要] 混凝土结构的施工技术一直以来都是工程建筑中不可忽视的一部分,随着建筑行业的不断发展,大型建筑在质量上也存在着一些问题。混凝土结构技术在保证建筑质量中发挥着巨大的作用,因此有必要对混凝土结构的施工技术做更进一步的研究,文章围绕混凝土结构施工技术的外部问题及内部关键技术展开探讨,并与相应地基加固技术结合分析,目的在于为我国建筑业的深远发展提供建议。

[关键词] 土木工程;混凝土结构;施工技术

1 土木工程建筑中混凝土结构的特点

混凝土在建筑施工中的应用,主要特点如下:一是具有较强的可塑性,根据施工需求和设计方案,利用模板能够浇筑出形态各异的结构,这是砖块、砌块等材料无法完成的。二是混凝土的组成原材料容易获得、成本低廉,不仅生产工艺简单,而且方便运输,除了普通工程以外,还能够适用于高层建筑和 underwater 工程。三是混凝土和钢筋相结合,能够增强结构的强度,尤其抗震性能、抗爆性能显著提高,有利于延长使用寿命。

2 混凝土结构施工中存在的问题

2.1 材料质量不达标

原材料的质量高低,决定了混凝土质量的好坏,砂石级配、水泥等级、水源干净程度,都会对混凝土成品质量产生影响。现场施工中,各种原材料从购买、进场、使用上实行全程管理,从根源上提高混凝土的稳定性。但是,实际施工对于原材料的把关不严,以进场检查为例,可能忽视了出厂证明、合格证等文件资料的审核,或者没有按照规范开展性能测试。如此造成的结果,是材料质量良莠不齐,甚至以次充好、假冒伪劣,将其用于施工中,就会形成质量隐患。

2.2 配合比设计不当

混凝土的配合比设计,和保水性、和易性、坍落度等性能指标密切相关,配合比的确定一般经过四个步骤,分别是初步配合比、基准配合比、实验配合比、施工配合比,要求满足强度、耐久性、经济性要求。在实际施工中,为了

加快效率,会对设计步骤进行简化,由于缺少含水率、含泥量的支持,会导致用水量的计算结果不准确,继而影响各项性能,增加了施工风险。

2.3 模板安装不合理

实践证明,虽然混凝土施工的流程复杂、步骤繁多,但只要按照规范流程开展作业,关注施工细节,就能够保证混凝土结构的质量。部分施工企业认识不到位,盲目追求经济利润,一味缩短工期、提高效率,就可能影响施工质量。以模板工程为例,在混凝土浇筑时起到支撑、固定的作用,如果安装不满足规范要求,或者测量复核不到位,就可能出现跑模、爆模的现象,或者混凝土结构的尺寸、高程和设计存在较大偏差,只能进行返工处理。

3 混凝土结构的施工技术要点

3.1 温度控制技术

高低温差会影响混凝土结构的强度和品质,因此施工期间首先要对温度进行控制。第一,混凝土在配合比设计时,应该对各种材料的使用量进行调整,例如减少水泥配比、加入少量粉煤灰等,能够降低混凝土内部的温度,也有利于提高密度指标。第二,在材料拌合过程中,适时、适量加水,能改变和易性,降低内外温差。

3.2 性能提升技术

一方面施工期间减少地基对滑动层的约束,可以减小地基对混凝土结构的约束,从而控制外界约束力,避免形成安全隐患。另一方面控制内部约束力,主要措施是调整内外温差。其次是增强抗裂性能。首先对配比材料进

要提高档案管理工作的有效性,就必须保障档案管理前期基础工作的准确性。基础性工作不仅能促进档案管理工作科学性和规范性的提升,同时还可以提高档案管理的精准性与先进一些,对档案管理工作的进一步发展具有重要意义。但是我国档案管理前期工作当中依旧存在一些问题,需要采取各种措施对其进行解决,促进我国档案管理进一步发展。

[参考文献]

- [1]张彩书.浅析计算机技术在文件与档案管理中的应用[J].中外企业家,2019(30):103.
- [2]田艳萍.计算机信息技术在事业单位档案管理中的意义及应用[J].农家参谋,2019(18):189.
- [3]周奇.计算机信息技术在档案管理中的应用[J].办公室业务,2019(12):73.