

检验检测报告常见问题分析

于光强¹ 栾晓凤¹ 董明²

1 青岛泰昊工程测试有限公司

2 青岛金日阳光置业有限公司

DOI:10.12238/ems.v2i5.2833

[摘要] 检验检测报告的质量直接反映了检验检测机构的管理水平和技术能力。本文就检验检测机构评审,检验检测机构监督检查以及检验检测机构日常运行中发现的检验检测报告常见问题进行归纳分析。

[关键词] 检验检测机构;报告(证书);法定计量单位

中图分类号: TB91 **文献标识码:** A

检验检测机构资质认定通用要求检验检测机构应准确、清晰、明确、客观地出具检验检测结果,不仅要符合检测方法的规定,而且要保证检测结果的科学有效性。通常情况下,检测结果以检验检测报告(证书)的形式出具。同时,对检验检测机构资质认定通用要求对检验检测报告(证书)应包含的信息做了非常明确清晰的规定。检验检测报告(证书)至少应包含以下内容和信息:报告(证书)标题(名称);标识资质认定标志(CMA)和加盖检验检测专用章;检验检测机构的注册地址和进行检测的地址和名称;检验检测报告(证书)的唯一性标识和每一页上标识跟检验检测报告(证书)结束的清晰标识;客户或者委托单位的名称跟联系方式,检验检测依据的方法,有关样品唯一性标识、状态描述和处置要求;进行检验检测的时间;如果样品接收日期或者抽样日期对检测结果的有效性及应用有重大影响,则明确标明接收日期或者抽样日期,抽样所用的计划和程序的说明;检验检测报告(证书)签发人的签名或者等效标识以及检验检测报告(证书)签发的日期;检测结果的测量单位;检测结果由外部提供时进行标注明确;做出未经本机构批准,不得部分复制检验检测报告(证书)的声明。虽然规定很明确,但实际上检验检测机构出具的检验检测报告总会因为管理能力和检验检测人员工作态度等原因,存在或多或少的问题。

1 报告(证书)缺少唯一性标识

唯一性标识包括文件识别号、报告(检测)编号、页码。首先,检测报告作为一种文件,应有与其他文件相区别的文件唯一性标识,即文件识别号;其次,附有检测附页的检测报告,作为检测报告一部分,也应有与其他报告有区别唯一性标识即报告(检测)编号;再者,检验检测报告(证书)的每一页都应该有与其他页面相区别的唯一性的页码,如第*页共*页。以上三种标识一起组成一份完整的检验检测报告(证书)的唯一性标识系统。

2 检验检测依据错误或不准确

2.1 报告中的检测依据与委托方要求的不一致。

检测机构人员有时会忽视检测委托书(合同)的要求,按照日常习惯选择本机构常用的检测标准或方法进行检测,可能并不是客户要求选用的标准或方法;或是客户要求选用的方法不准确或者不适用检测人员却没有跟客户及时沟通,造成委托书(合同)与检测报告依据标准或方法不一致。

2.2 检验检测机构使用过期作废的检测标准进行检测并出具报告。由于经济发展原因,新产品、新技术不断涌现,新的标准跟方法修订、制定、更新速度很快,新的标准越来越多且比较,如检测机构标准查新不及时,新标准方法验证确认滞后,就会出现使用过期作废标准进行检测的情况。

2.3 检测机构进行检测依据的标准与产品/项目标准要求使用的检测标准不一致。主要是检测机构对标准的学习理解不够。比如钢筋机械连接接头拉伸试验依据应为 JGJ/T107-2016 附录 A,有些机构使用 GB/T228.1 进行检测。

3 样品信息不全或不准确

3.1 样品名称采用俗称或者简称,而非采用标准名称,如“烧结普通砖”用“红砖”、“钢筋混凝土用热轧带肋钢筋”用“二级钢”等。

3.2 未按标准要求标识规格型号。

3.3 样品数量填写不规范,如“一组”、“一袋”等。

3.4 样品状态描述不具体,如描述为“正常”、“无异常”等。

3.5 对储存期限、需要进行状态调节时间有要求的样品未标明产品生产日期、出厂日期及样品接收日期。

4 检验检测项目(参数)问题

4.1 检验检测项目不明确,未详细列明检测项目(参数),比如使用“必检项目”、“常规检测项目”等。

4.2 检验检测合同(委托书)检测项目(参数)与检测报告检测项目(参数)不一致。

4.3 检验检测报告项目(参数)未通过资质认定,超出机构检测能力。

5 法定计量单位使用问题

5.1 法定计量单位符号大小写错误, 比如“Kn、mPA”等都是错误的, 实际上应为“kN、MPa”等。

5.2 表示量值范围时, 如果单位一致时规范的表示方法是应把值的范围用括号, 单位放在后面, 如(10-20)mm, 0-60mm 这样表示是不规范的。表示的量值为量值的和或差, 则应当加圆括号将数值组合, 置共同的单位于全部数值之后, 或不使用圆括号, 将单位符号分别加在各数值之后。

6 检验结论不规范

6.1 检验结论不能体现检验检测及评定所依据的方法。所用检验检测方法的不同可能导致检测数据、结论出现很大差异, 所以检验检测报告(证书)应首先明确检验检测及评定依据的标准和方法。以便报告使用人通过检验检测依据及评定的标准和方法, 对检验检测报告(证书)的适用性及可接受程度有大体的了解和认知。

6.2 对检验检测结果的描述不具体, 语言应不规范、容易引起歧义。检验结论通常有以下几种形式, 一是对产品全部项目是否合格的判定; 而是对产品部分项目是否合格的判定; 三是仅提供检验检测实际数据, 不产品合格与否的判定。应注意, 进行全部项目检测的产品可以对整个产品符合标准(合格与否)的做出评定, 如果仅检测了部分项目, 则只能对所检的项目符合标准的情况进行判定, 确保检测结论的真实性、严谨性, 同时也是检验检测机构应对风险、从法律上保护自己的措施。报告(证书)常见结论格式有:

6.2.1 该样品依据 ** 标准检验评定, 所检项目符合标准(类别、等级等)要求, 该样品合格。(依据标准进行全项检测的产品)。

6.2.2 该样品依据 ** 标准检验评定, ** 项目不符合标准(类别、等级等)要求, 该样品不合格。(依据标准进行全项检验的样品, 通过现有不合格项可以判定该样品不合格时)

6.2.3 该样品依据 ** 标准检验, 所检 ** 项目为实测值。详细检验结果见附页(数据页)。(不需要对检验结果进行符合性判定)。如果样品由委托方或者客户委托送样, 检验检测机构应做出“检验检测数据结果仅对所检样品(来样)负责”的声明。如检测报告(证书)数据结果仅用于内部质量控制、教学、科研等用途, 且检验检测项目参数未通过获得资质认定, 可不使用资质认定 CMA 标识, 并做出数据结果仅供参考的说明。

7 人员签字问题

7.1 检验检测报告(证书)的主检、审核、签发人员签名为打印体。

7.2 检验检测报告(证书)的主检、审核、签发人员外出培训、休假等原因不在岗时, 由其他人代替签字。

8 原始记录无法溯源

检验检测原始记录的完整、真实、准确, 是确保检验检测结果有效、可追溯的重要保障。检验检测原始记录的格式设计应规范合理、检测信息量充分、检测过程可复现。除检验检测数据和检测结果之外, 对检验检测所用的检测方法、仪器设备、标准物质、环境条件、检测项目(参数)、样品标识及其状态、检测过程及其计算公式、检测异常现象等内容都应如实予以记录。此外, 检验检测人员的签字、校核(审核)人员的签字、记录的页码、记录的更改方法等都应符合规定的要求。

9 报告说明没有针对性、不完整

9.1 客户的特殊要求或者特定检测项目没有特殊说明。如防水材料不透水性项目检测时间应为 30min, 而地下防水工程验收规范要求为 120min。如客户要求按照地下防水工程验收规范标准检测, 则应在报告说明中对相应结果明确说明。

9.2 未对偏离检测标准方法的情况进行说明。

9.3 含有分包项的检测报告(证书)未对分包信息进行说明或者信息不完整。

9.4 其他应该对检查结果使用建议内容不具体等。

10 资质认定标识及检验检测专用章

10.1 资质认定标识(CMA)使用位置不当。比如标示在检测报告(证书)的侧边或者下部。其次, 资质认定(CMA)标识未按照标识使用规定的要求同比例放大或者缩小。再就是超范围违规使用资质认定标识即检验检测机构未通过资质认定的产品或者项目使用资质认定(CMA)标识。检验检测机构应认真进行合同评审, 确保检测项目及参数均在机构资质认定确定的能力范围之内, 确保出具的具有证明作用的报告(证书)上正确使用资质认定(CMA)标志。

10.2 检验检测专用章样式不规则、内容不规范、不完整, 盖章位置不符合要求等。如印章为异形、单位名称为简称。检验检测专用章应盖在机构名称或者检测结论的位置上, 多页报告加盖骑缝章等。

11 结语

总之, 检验检测报告(证书)是检验检测机构的最终“产品”, 检验检测机构应在检验检测的全过程采取科学合理的方法及各类质量保证措施确保检验检测报告(证书)的科学性、准确性及完整性。

【参考文献】

[1] 王晓慧. 浅谈检验报告常见问题及改正措施[J]. 中国高新技术企业, 2011, 000(009): 92-93.

[2] 李公森, 陈青娇. 防雷装置安全性能检测报告常见问题分析与质量控制建议[C] 中国气象学会, 2017.

[3] 曾立英. 电热取暖器检测常见问题分析[J]. 监督与选择, 2007(01): 30-31.