

如何做好大气探测业务管理工作

王嘉伟 罗瑞科 张杰

广东省乐昌市气象局

DOI:10.32629/ems.v2i1.571

[摘要] 我国正处于全面快速发展阶段,所以对每一环节与部门的管理都极为重视,尤其是对气象事业格外关注,因其在我国发展与建设中有举足轻重的地位,所以大气探测业务管理工作作为气象事业重要的工作环节,相关人员在过程中就要格外重视自身业务能力以及管理能力。并且相关人员要做好探测设备日常管理与探测技术保障等工作,通过这些工作进行总结与分析,提升大气探测业务管理能力,进而帮助气象探测人员准确对大气进行探测以及数据总结。

[关键词] 大气探测;业务管理;管理制度

总的来说大气探测业务管理工作,是相关人员利用探测设备地面、高空气候、农业天气等气象进行总合并探测的系统,并利用该系统对大气中的物理现象以及各种天气情况进行连续观察,从而总结计算出大气情况,并对大气情况进行分析。因为大气探测业务管理工作是整个气象事业的主要环节,并且这一业务关系到气象事业发展,所以相关人员进行大气探测业务管理工作过程中需要不断创新,还要结合现代化科技来对探测设备进

行革新。在我国现代化科技越来越强大的今天,我国大气探测设备也随之发生了改变,并且探测技术也随之提高,帮助了气象工作人员更好完成大气探测业务管理工作^[1]。

1 做好大气探测设备的日常管理

1.1 建立设备档案管理明细表

若想要大气探测业务管理工作可以有效进行,那么就需要对相关探测设备进行管理并列出管理明细表,并且将设备管理明细表在计算机上进行建档,以免出现明

性;另外,在测量中还涉及到仪器的使用,仪器的精度必须满足检测需要,其准确度要高出标准物质的3倍-9倍,这样能够对产品中微量元素的含量进行精确,精确率可以控制在4%至17%之间,从能够为检测结果的论述提供更直接的依据。

2 质量控制措施分析

质量控制一直是农产品检测过程中一项重要的工作,其直接关系到检测的意义与价值实现,无论是具体的检测操作还是数据的估算与计算,都需要质量控制保障其准确性。所以,在具体质量控制环节中,应选择合理的形式,并做好控制评价,尽量避免出现误差出现。

2.1 控制形式

物质在有证使用条件下的检测操作,与再次使用的操作是农产品质量检测的主要控制主体,其中需要做好好的检测操作是能力与实力的对比,采用不同的质量控制方法能够直接对检测与测试进行作用,保障最后检测分析结论的科学性。但是如果与单一有机质量成果进行结构,内外两个环节的质量控制将成为整个质量管控环节的核心工作。所以,在农产品质量检测中,质量控制的具体形式如下:针对内部质量控制建议采用白纸实验,通过双向平行测定的方式进行全面的监控与把控,监督整个质量检测,做好物质检测标准选择,对比分析、对比检验方式比对、实验回收成功率分析等,但其中必须对样

品进行合理利用,避免出现浪费;而外部控制主要是从实验室能力角度出发。

2.2 控制评价

质量控制评价形式多种多样,但其中都会涉及回收成本,这也是评价的核心标准。通常情况下,会先对标准物质进行评价,核心内容是样品与标准物质的测定,两者是否保持一致;并且还会对检测的重叠度进行评价,这也是衡量检测结果准确性的依据,主要采用的是回收方法率。而实验中为了提升回收率,通常会选择2中评价法,也就是针对一种质量控制方法设定多种标准。

3 结束语

综上所述,对农产品检测中标准物质的应用与质量控制对提升检测质量与检测水平有着重要意义,应保障其作用与价值的发挥,为农产品生产与加工提供准确的技术性对比。

[参考文献]

- [1]戴廷灿,陆文英,涂田华等.农产品质量安全检测实验室标准物质的期间核查程序和方法探讨[J].农产品质量与安全,2014,23(3):44+46.
- [2]张焱岫.农产品检测中标准物质的应用及质量控制方法[J].农业与技术,2018,33(4):60.
- [3]韩文节,华四妹,谭天.浅谈农产品检测实验室的期间核查[J].农产品质量与安全,2012(04):46+47.

细表登记错误等情况出现,设备管理明细表主要是对设备状态与维护进行记录,表中一定要详细标出、设备类别、生产时间、合格证编号、维护日期、使用时间、基础性能、历史及存放点等,方便人员对设备使用以及管理,在建立设备管理明细表同时还要建立出设备故障处理登记表,这样可以使工作人员可以及时了解到探测设备的运行状态,从而更好了解设备状态以及使用寿命情况,可以做到及时维护和更换避免设备出现大范围故障,设备故障处理登记表主要是对机器、维修状态、故障时间、使用时长、设备调度等情况进行登记。这样结合设备管理明细表就可以做到全面掌握设备管理状态,这样就算设备出现突发状况也可以有针对性的进行解决,有效帮助相关人员进行大气探测业务管理工作。

1.2 设备的养护管理

为了保证大气探测工作可以有效进行,同时也为了确保相关观测资料的完整性以及实用性等,探测人员在对探测设备进行使用时,一定要保证探测过程符合规范,并且设备运转情况符合国家标准。所以,对探测设备进行定期维护与清洁是必不可少的,这样可以保证探测设备可以长期使用,并且在使用过程中总结出的数据也不会出现偏差。相关人员在设备清洁时,要注意天气情况不要在阴雨天对设备进行清洁,并且清洁时间要在九点到十一之间,因为这一时间段内阳光与空气有利于设备清洁。如在对设备清洁过程中发现设备存在故障问题,一定要及时进行解决,在清洁结束后,还要按照相关规定对设备重新安装细节进行检查,避免因为清洁导致设备重新安装不到位,而出现探测数据不准确等问题^[2]。

2 大气探测技术保障管理

在我国科学技术快速发展过程中,一些新型大气探测设备随之出现,并加入到大气探测工作中来,可是随着新型探测设备的加入,我国气象部门相关人员的工作差距就逐渐显现了出来,大部分气象工作人员探测方式老旧,并且无法合理利用新型探测设备,所以此时为了加强大气探测业务管理工作,就要对工作人员进行新型探测设备系统培训以及专业技能再培养,从而解决这些问题。因此,各地区大气探测工作人员,可以根据当地业务管理现状,来对专业技能提高以及新型探测设备应用进行培训,并且要结合科学发展观来具体实施。还要完善大气探测系统,根据当前所处信息化网络环境,构建出设备与网络一体化大气探测网络并对大气进行实时监测,从而使大气监测业务管理工作可以更加完善。与此同时,还要组建出设备维修管理平台,这样方便管理人员实时查看设备维修状态,还可以做到远程维修指导,维修人员还要按照规定做到每日维护,避免因为维护不到位导致设备

出现损坏使探测数据不准确的情况出现。通过以上方式保证探测设备数据准确性,并以省为单位建立技术保障综合信息管理系统,通过此系统来对全省大气探测设备以及探测技术等进行全面管理,通过系统总结与分析后制定出具有指向性的应对措施,进而确保每一地区大气探测数据准确性。

3 大气探测业务管理思考

3.1 提高业务管理人员自身素质

因为大气探测业务管理工作其涉及工作范围较大,并且管理环节较多,又因为大气探测业务管理工作是气象事业的核心,所以需要相关工作人员管理能力强职业素质高并且肯吃苦耐劳,这样才能将大气探测业务管理工作有效并稳定进行,特别是管理人员,一定要在工作人员中起到带头作用,增强自身职业素养与职业技能,并且对工作认真严谨,从而带动全体工作人员积极性。随着时代不断进步,社会不断发展,一些新型自动化探测设备与探测技术正在不断加入到工作中,此时大气探测人员就需要不断提升工作能力,努力学习新型设备应用方式与技术,才能跟上社会发展脚步,并使大气探测业务管理逐渐现代化,进一步推动我国气象事业发展^[3]。

3.2 树立管理服务的工作态度

各地方若要将业务管理能力全面提高,那么就需要与基层员工多沟通,从而快速了解到业务进展状态,并且要做到一视同仁,这样才能使管理工作有效进行,并能够及时将基层问题解决。为了使管理工作有效进行,地方管理人员要制定奖罚制度,这样才能使基层员工积极进取,并且创造出良好工作环境。各地方还要实行考核制度,将一些无作为员工淘汰,并引进一些现代化专业人才,从而帮助地方大气观测业务有效开展。

4 结束语

综上所述,可以发现在大气探测业务管理工作中,我国管理人员还是存在着很多不足之处,并且随着社会发展大气探测业务管理工作也正在步入现代化,所以相关工作人员一定要及时加强自身职业技能,各地方管理人员也要加强对人员的管理与专业技能提升,这样才能更好完成管理工作,并使管理工作可以跟上社会发展脚步,助力我国气象事业发展。

[参考文献]

- [1]章国材,邓勇.我国综合大气探测系统发展思路[J].山东气象,1998(4):4+11.
- [2]胡双屏,雷旭辉,邓兆群.影响大气探测质量的有关问题思考[J].科技与生活,2012(11):219+219.
- [3]林金田.现代气象观测业务发展趋势[J].广东气象,2009(2):2+71.