

# 知识管理背景下企业档案管理的探讨

徐彩霞

中国石油集团东方地球物理勘探有限责任公司塔里木物探处办公室

DOI: 10.12238/ems.v5i2.6066

**[摘要]** 随着社会的发展, 市场经济为主导的今天, 企业之间的竞争非常激烈, 只有不断调整着企业的管理方式, 才能找到适合自身企业优势的管理方式。机遇与挑战往往是并存的, 运用知识管理去管理企业档案, 找到合适的企业档案管理模式, 将对整个企业的运行起到非常至关重要的影响。知识管理是一种帮助企业创新, 提高档案利用, 让企业从中获得良好竞争力的新型管理模式, 旨在让企业的到最大效率的帮助。因此, 在这样的背景下, 将知识管理融入档案工作之中, 能够帮助档案工作找到新的发展目标, 激发企业的潜在实力。

**[关键词]** 企业档案; 企业管理档案模式; 知识管理

## Discussion on Enterprise Archive Management under the Background of Knowledge Management

Xu Caixia

Tarim Geophysical Exploration Office of China Petroleum Group

Eastern Geophysical Exploration Co., Ltd

**[Abstract]** With the development of society, the market economy as the leading today, the competition between enterprises is very fierce, only constantly adjust the management of the enterprise, in order to find suitable for their own enterprise advantages of management. Opportunities and challenges often coexist. Using knowledge management to manage enterprise archives and finding an appropriate management mode of enterprise archives will have a very important impact on the operation of the whole enterprise. Knowledge management is a kind of new management mode to help enterprises innovate, improve the utilization of archives, so that enterprises can obtain good competitiveness, and aims to help enterprises to maximize efficiency. Therefore, in this context, integrating knowledge management into archives work can help archives work find new development goals and stimulate the potential strength of enterprises.

**[Key words]** enterprise archives; Enterprise management file mode; Knowledge management

### 一、企业档案管理面临的机遇

知识是一种宝贵的竞争资源, 是知识经济环境下的一种制胜法宝, 成为企业之间竞争的一种决定性力量, 最终决定着企业的长久发展。企业档案中的知识都是精华, 需要及时的被开发利用出来, 主要从理论、系统、技术三个方面去对知识管理进行分类提升, 更有利于企业档案的管理。

### 二、知识管理的理论为企业档案管理提供了理论指导方法

当前政府对于企业的宏观管理是不对企业自身内部的管理

做过多干涉, 让企业自行制定管理经营方式, 因此企业可以结合企业自身的特性通过知识管理理论指导来进行企业档案管理。在过去的企业档案管理中, 企业档案就是一种保管起来的文件, 而员工对只有需要查询一些重要信息才会对档案中的文件进行检索, 查询档案中的文件是一个耗费大量时间和精力过程。而知识管理理论是对知识横向收集、竖向挖掘、深度利用, 不断创新。不断引导着档案管理工作进行深层次的发展, 从而让档案管理者对档案管理有一个全新的自我认知。

企业档案是记录一个企业所有活动的记录性文件。从最开

始的纸质发展到今天的电子档案，企业档案随着社会的发展在管理上也是不停的进步。企业竞争是复杂的，企业档案要能高效的匹配到企业的需求，就需要企业档案管理人员去对企业档案中的知识进行加工，将精华部分挖掘出来。一般企业的档案管理，通常就是对企业档案中显而易见的重点知识进行利用，知识管理则是对档案中显而易见的重点知识进行提取，明确重点知识的价值，提高管理者对档案鉴赏的能力。许多企业的档案部门往往仅仅是保存了档案，压根没有参与到档案知识的管理中去，而知识管理理论可以在企业管理的多个环节上进行实践，在档案环节应用之时，可以为档案管理提供新的管理思路，知识管理部门可以与档案管理部门进行合作，将档案中大量的知识资源充分挖掘，可以提升档案人员的参与度，提升知识素养。

企业档案中往往存在很多隐性的知识精华，这时就需要管理者去整理提取，这种隐性知识有别于显而易见的知识点，往往存在于会议记录、谈话、专家访谈等等，这些都需要被利用起来。在普通的企业档案管理中，管理者大多数是对于已存在于记录中一部分显性知识的挖掘和利用，而在知识管理理论中的重点是“隐性知识显性化”，在企业中，隐性知识大部分存在于员工的意识之中，主要包含以下两个方面：第一是企业中的技术方面的隐性知识，主要是指专业技术型员工不容易表达和传授的技能、经验和一些技巧等；另一点则是员工自身认识方面的隐性知识，包括人生价值、个人心智、工作心得等。这些都需要被集中利用起来，丰富企业的档案知识库，提高档案的利用率。

以人为中心的知识管理中，可以转变企业的部分老旧观点，还能辅助企业运营。从企业档案知识管理中获得技术性的技能、经验，提升企业核心力。从内为企业提供优秀的知识精髓，从外为企业提供外界的重视与支持，让企业档案管理在知识理论管理的指导下，发挥最大的优势和效率。因此在知识管理理论的指导下，可以提升企业档案管理效率，能够更好的为企业进行服务。

### 三、知识管理的系统为企业档案管理提供了通用平台

在当前的环境下，很多企业都开始实施知识管理，每个实

施知识管理的企业都有自己的知识管理系统平台。但是，企业内的很多知识资源并没有被充分利用。部分企业过于注重收集外部市场信息，而忽视了内部档案和文件。其结果是，大量知识的本质被丧失，有用的信息无法得到合理的利用。

知识管理系统可以提高企业知识管理的效率，这既是企业知识管理的重点，也是企业档案管理的核心。它是一个系统化的平台，可以帮助企业处理和分析企业内部的知识，并以自己设计的分类和方式将未表达的知识和信息分享给员工。知识管理系统具有协作平台的功能，可以帮助管理文件系统、文件编辑、文件加工、数字档案处理、文件组织等功能，这样做将提高平台的整体管理效率，减少管理压力。可以为不同公司收集各种有用的信息，包括产品开发、设计、营销和创新。通过允许公司保留最大数量的知识并减缓知识流失的速度，他们可以提高整体生产力并使员工受益。知识管理系统一般由知识应用层、知识生产层和知识资源层组成。目前，该管理系统拥有大量的管理信息，但在之前的开发中没有与公司的档案管理系统进行适当的链接。在工作中，应合理利用和配置文件资源，从而提高企业文件管理的效率，为企业更好地服务

在企业档案管理中，管理对象包括公司内部档案、公司内部档案及文件中的显性知识等。在知识管理系统中，主要强调对企业内部知识资源的整理和升级，从而实现知识共享，更好地为企业服务。由于双方的收集和管理内容相似，企业档案管理系统可以嵌入到企业知识管理系统中。另一方面，企业档案管理部门可以在这里扩大企业档案的收集范围，它不仅包含企业的显性知识，还可以收集企业内部的大量隐性知识；同时，它可以提高整个企业管理的运营效率。知识管理系统为文件管理系统提供了操作平台，使两者不再独立，协同工作，减少不必要的重复，大大提高整个管理部门的运作效率。

公司档案管理系统和知识管理系统可以共享一个平台。档案管理系统可以从档案中提取知识，并在此基础上建立企业知识库，有助于知识的创新和交流。知识管理系统可以通过档案收集扩大知识收集的范围，丰富公司的知识库。因此，可以建立专业的档案管理系统进行对接，可以帮助员工，同时实现与外部数据相关的知识资源的共享，不仅更好的为企业服务。实

现对资源共享的使用和服务。

#### 四、企业人员挖掘档案价值能力不足

对于每个文件，不可能将其单独保存在仓库中。因此，要使企业档案的效益最大化，就必须加强档案资源和知识的开发。可以升华文件资源的质量。现有企业档案的价值主要集中在企业档案的全过程中。档案从收集的第一步起，就是对整个企业生产活动最直接、最原始的记录。整理后的档案就是证据。在这一过程中起到的作用和原初的档案可以发挥出很大的特点。许多公司只是收集表面上需要的文件，但缺乏深度和精细度，例如缺乏适当的处理。此外，由于许多管理者缺乏知识素养，对档案内容的挖掘和分析不足，知识的开发不能有效地为企业提供真正的价值，影响了企业的竞争力。最后，许多人缺乏信息技术的能力。由于知识管理技能不成熟，对文件的知识挖掘不好，无法提取大量的知识信息。在我看来，在知识管理的背景下，强调的是对档案的更深层次的知识挖掘，这显示了知识的价值，但大多数企业无法深入挖掘档案的知识资源，但档案的知识资源的价值是可以增加的。不仅没有实现转型，而且也没有放眼外部大环境，是政策的不断变化。然而，企业档案管理并没有同时进步

当前的大部分企业对于档案的管理已经有了许多进步，但是由于管理或者制度方面的不足使得许多企业中的档案收集利用不够全面，使得企业中的档案知识无法充分收集与流失。档案中的知识内容非常重要，是帮助提升企业核心竞争力的一把有力武器，但是许多企业档案得不到充分的收集和保存，还有一部分档案则一直被安稳的保存在档案室中，几乎没有被查阅和利用，这些原因都使得企业档案中的知识无法被开发和普及，造成了企业中的档案知识流失，档案中的知识价值无法充分发挥，使企业档案的挖掘工作出现了很大的瓶颈。

随着科学技术和经济的迅猛发展，传统的企业管理方式已经不能适应企业管理的脚步。传统的企业管理对于企业档案的管理业务较为简单，大部分参照自身经验对知识进行价值判定，缺乏知识决策的科学性。企业档案中的信息一般通过一些特定的载体来传播其中的价值，在这个过程中，载体的质量是十分重要的，能够影响到整个信息传播过程中的质量和

完整性，并且还能够决定信息能否被有效的保存和共享。在企业档案中的传播过程中，会有一些档案由于一些因素变得残缺，使得企业中的员工不愿意进行查阅、利用。一些纸质档案中的字迹不够完整，内容也不够全面，这样使得整个档案都利用率非常之低，甚至一些员工不愿意因此而借阅使用档案，这大大影响了档案的利用，并且档案的知识价值也难以实现。

个人资料的整体质量也取决于作者的学术背景、经验和演讲技巧。在当前知识管理的背景下，企业需要通过发现公司内部重要的隐性和显性知识来获得竞争优势。有用的隐性知识大多掌握在有经验、有才能的个人手中，知识价值就在他们留下的档案中。没有被有效利用，无法充分展示文件的智力价值。一些企业花费大量精力和金钱构建基于隐性知识的知识管理系统，但隐性知识的收集难度大、效率低，成为摆在管理者面前的一个简单框架。因为可以利用的知识的内容非常少，所以不可能补充知识的内容。隐性知识在企业中的开发越来越困难，知识在企业档案中的价值越来越不重要。同时，很多企业在企业档案管理方面的需求统计不足，无法满足用户丰富的档案使用情况，这也是由于档案管理人员对档案管理和档案管理的知识不足造成的。它与视图的保存和收集有关。

最后，企业中的一些部门对自身部门形成的档案价值认识不够到位，这个过程也同时影响到了档案整体工作的展开。其中，对于档案中的知识认识不足，从而影响了整个档案的归档效率，由于在这个过程中对于归档的过程和流程不熟悉，一些员工会选择传统的档案工作流程来进行归档，对于自身的档案特征不会有过多的重视和思考，整个工作进行下来混乱不堪；另一方面，许多企业档案的管理者过于重视普通档案，对于一些视频、声像档案不加处理，造成了整个企业的档案管理问题严重。在当前的知识经济的大环境之下，各个企业中的档案形式众多，视频、音频、图像档案等都应该被一起收录在档案管理的整个过程之中，并且音频和视频图像中所蕴含的档案知识价值非常丰富，档案价值总体呈现出多元化的特点，而许多企业由于不重视多种形式载体的档案内容，造成收集档案的缺失，难以挖掘其中的知识内容。