

# 基建工程项目资料管理的几点思考

陈雷

北京财贸职业学院 北京 101126

DOI: 10.12238/jief.v6i8.9651

**[摘要]** 工程资料是基建工程顺利推进和质量控制不可或缺的组成，但在资料管理实践中仍存在一些不足。本文旨在深入探讨高校基建工作中工程资料管理的现状和问题，分析当前管理方式的不足和局限性，并提出相应的改进措施和建议。

**[关键词]** 工程资料；现状问题；管理对策

## Some thoughts on the data management of infrastructure projects

Chen Lei

Beijing Vocational College of Finance and Trade Beijing 101126

**[Abstract]** Engineering data is an indispensable component of the smooth progress of infrastructure projects and the quality control, but there are still some deficiencies in the practice of data management. This paper aims to explore the current situation and problems of engineering data management in the infrastructure work of universities, analyze the deficiencies and limitations of the current management mode, and put forward corresponding improvement measures and suggestions.

**[Key words]** engineering data; current situation problem; management countermeasures

工程资料是记录工程项目从规划、设计、施工到竣工验收全生命周期的重要信息载体，不仅反映了工程建设的真实情况，也是工程验收交付使用、质量评价、后期维护以及历史追溯的重要依据<sup>[1]</sup>。随着基建工程的不断增加和工程规模的日益扩大，工程资料的数量和复杂性也呈现出显著增长趋势，相应的管理问题和挑战也日益凸显。因此，深入研究工程资料管理方法，对提升基建工作管理水平、保障工程质量具有现实意义。

### 1. 资料管理的现状及问题

尽管建设单位逐渐增强了工程资料的重视程度，但在实际管理中仍存在一些难题。

#### 1.1 资料不完整

资料不完整不仅影响工程评估、鉴定、验收的准确性，而且影响工程顺利交付使用，同时也增加了解决纠纷、明确责任的难度，给项目带来潜在的法律风险。此外，工程资料作为项

目管理经验的载体,其不完整性也严重阻碍了项目管理经验的传承和积累,对优化项目决策等方面造成不利影响。

深入分析资料不完整的根本原因,主要源于参建单位对工程资料管理的重视程度不够。在许多项目中,资料管理往往被视为次要任务,部分资料往往在竣工后才进行整理,这种滞后的管理方式容易导致重要信息的遗漏和缺失<sup>[2]</sup>。同时,资料员在项目管理中的角色和定位也不被重视,在前期规划、工程施工、验收交付过程的参与程度不够,常处于被动接受资料状态,无法确保资料的完整性和准确性和及时性<sup>[3]</sup>。

### 1.2 资料不规范

在工程资料管理的实践中,资料的合法规范性是确保工程信息权威性和可信度的基础。然而,目前我们面临的一个显著问题是资料不规范的现象。这些不规范主要体现在资料记录的完整性和审核流程的严谨性上,具体表现为资料中缺乏必要的签字或盖章。

这种不规范现象的存在,严重削弱了工程资料的参考价值。缺乏签字或盖章的资料,在法律上难以被认定为有效证据,将会给项目的验收、审计以及纠纷解决等工作带来极大不便。同时,这种不规范也反映出项目管理过程中资料管理以及审核环节的薄弱,不利于项目管理的规范化和标准化<sup>[4]</sup>。

### 1.3 资料员专业性不足

资料员是保障工程资料质量的关键,然而,许多建设单位在资料员的配备上存在明显不足。由于人手紧张,往往难以满足工程管理的实际需求,这不仅增加了资料员的工作负担,也影响了资料管理的效果。与此同时,资料员的专业能力也不容忽视,许多资料员并不具备相应的资质,在资料管理工作中受专业能力限制,往往只能进行资料保管工作,无法对资料的专业性、真实性、有效性和重要等级进行深入分析和判断。一些建设单位选择签约项目管理公司代为管理资料,这种模式看似

具备了专业管理能力和经验,但难以做到专人专管,一个资料员往往身兼数职,在担任资料员同时担任安全管理员等,这就使得在工程紧张时难以分身,影响资料整体质量<sup>[5]</sup>。

### 1.4 管理信息化水平亟待提升

虽然信息化技术在建筑工程领域得到了广泛应用,但在资料管理这一关键领域,许多单位仍停留在传统阶段,信息化水平亟待提升。

资料管理信息化水平不足主要体现在以下几个方面。首先资料存储方式仍然以纸质档案为主,这不仅占用大量物理存储空间,且在资料查询和检索时效率低下,无法满足快速响应的需求。其次,由于信息化程度低,资料管理过程中信息流通不畅,导致各部门之间信息共享困难,增加对接成本。此外,传统的纸质资料可能会带来安全问题,纸质档案容易受损、丢失或被篡改,而电子档案管理可以通过加密、备份等技术手段提高安全性和可靠性。

## 2. 管理对策

### 2.1 强化制度建设,规范资料管理流程

一是全面深化资料管理制度。制定全面、细致的资料管理制度,明确资料的制作、审批、签发、存档等流程,以及收集、整理、归档、借阅等流程,确保管理的规范性和一致性。二是构建科学的档案分类与编码体系。根据工程项目的特点和实际需求,建立科学合理的档案分类与编码体系,方便资料的快速查找、高效利用和科学管理。三是严格执行档案质量检查与验收制度。定期对其进行质量检查,确保资料的真实性、完整性和准确性。对于不符合要求的资料,应要求相关责任人及时进行整改<sup>[6]</sup>。

### 2.2 加强人员培训,提升资料管理能力

为有效提升组织内部资料管理的效能,须高度重视人员培训与专业素养的提升。首先,加强资料员的岗位培训和继续教

育是关键,通过不断更新知识库以适应日益变化的档案管理需求,坚持持证上岗,提高其专业素养和责任意识。同时,建立完善的激励机制,鼓励管理人员积极学习新知识、新技术,拓宽视野,旨在营造积极向上的学习氛围,为工程资料管理的持续改进与创新提供坚实的人才保障<sup>[7]</sup>。

### 2.3 推进信息化建设,提高资料管理效率

应用信息化技术,构建高效的电子档案管理体系,一方面是建设完善的电子档案存储系统,遵循功能强大、操作简便的原则,选择合适的软件,实现全面数字化存储和高效查询<sup>[8]</sup>。另一方面考虑自动化和智能化需求升级,需要支持灵活定制模块。技术层面,一是可以通过云计算技术,搭建私有云实现资料的云端备份与存储,确保数据的安全性和可靠性,同时利用大数据技术,对资料进行深度挖掘和分析,为组织决策提供有力的数据支持。二是利用物联网 RFID 实时追踪资料的借阅、归还等状态,实现资料的实时监控。三是随着人工智能和机器学习技术的日渐成熟,可以尝试利用 AI 进行智能分类、自动编号、自动摘要等实践的探索。

在推进信息化的过程中,要高度重视网络安全问题,做好网络安全保障与风险管理。采用先进的网络安全技术和措施,如防火墙、渗透测试、数据加密等,确保电子资料的安全性和保密性,同时建立完善的容灾备份和恢复机制,确保在发生意外时能够快速恢复数据,为及时发现并应对潜在的安全风险还需要定期对资料管理系统进行风险评估和漏洞扫描。

### 3. 结束语

工程资料管理作为项目的核心组成部分,不仅是项目顺利推进的基石,更是保障项目质量和安全的生命线。在当前复杂多变的管理环境下,面对资料不完整、不规范、管理手段滞后等挑战,通过精细化管理、人才专业化培养和科技创新驱

动,全面提升资料管理的效率与质量。

展望未来,随着科技与产业革命的加速推进,资料管理将迎来更多机遇。资料管理要实现规范化、高效化、智能化等质的飞跃,不仅需要技术创新和管理创新的双重驱动,更需要全体从业者以更加开放的心态、更加专业的素养、更加协作的精神,共同推动资料管理领域蓬勃发展。

### [参考文献]

[1]于秀光.基建档案管理中存在的问题与对策[J].中小企业管理与科技(上旬刊),2013,(02):48.

[2]王隆.简要分析建筑工程技术资料归档管理工作进行的过程中应当注意到的问题[J].城市建设理论研究(电子版),2017,(26):40.

[3]孙娜.建筑工程资料管理与 BIM 技术融合应用[J].大众标准化,2023,(10):170-172.

[4]李中奎.施工技术资料管理对工程质量和进度控制的影响[J].住宅与房地产,2020,(06):163-164.

[5]张彩彩.浅谈如何做好建筑施工资料管理[J].居舍,2021,(02):116-117+119.

[6]黄翠媚.建筑工程技术资料归档管理工作探讨[J].工程技术研究,2022,7(15):137-139.

[7]涂盛兰.建筑工程技术资料归档管理分析[J].居舍,2019,(10):72.

[8]饶晨.建筑工程档案资料管理中的问题及处理措施[J].居舍,2019,(25):136.

作者简介:陈雷(1986.03-),女,汉族,河北保定人,硕士,专业技术初级,研究方向:基建档案管理。

本文为北京财贸职业学院“高校重大基建工程项目精细化管理研究”(项目编号:BJCZY2023A01)研究成果。