

论图书馆文化的管理与功能

李兆仁

青岛市即墨区广播电视大学即墨分校(即墨区市北中学)

DOI:10.32629/mef.v3i3.747

[摘要] 要办好图书馆,第一,要树立起良好服务形象,要端正思想全心全意为读者服务。第二,要增加图书资源,包括电子、国外文献等方面。第三,要加大人员管理与培训工作。

[关键词] 服务态度;工作效率;图书资源;人员培训与管理

On the Management and Function of Library Culture

Zhaoren Li

Jimo Branch of Qingdao Jimo District TV University

[Abstract] To run a good library, first, we must establish a good service image, and we must correct our thoughts and serve our readers wholeheartedly. Second, we must increase book resources, including electronic and foreign literature. Third, we must increase personnel management and training.

[Keywords] service attitude; work efficiency; library resources; personnel training and management

文化是一种社会历史现象,每一个社会都会有与其相适应的文化,并随着社会物质生产的发展而发展。图书馆是人类文化知识的宝库,是收藏文献信息资源的中心,是进行社会教育推广科学文化的媒介,图书馆的文化是图书馆文化在长期的历史发展过程中受政治经济和社会文化等环境因素作用而形成,能够长期维系或推动图书馆生存和发展。

图书馆的外观设计,内部的布局环境的装饰、员工们的服务水平、服务态度、工作作风等等是图书馆管理的风向标,合理分配和利用图书馆的人力、物力、财力时间和信息等资源是提高图书馆工作效率,获取最佳图书馆氛围提高阅读者对图书馆的归属感和认可度,装饰与布局处处蕴含着文化气息,书库、阅览室,要按类型时代进行摆放。如A科学类分为自然科学和社会科学,B类历史书籍可按时代划分为:古代、近代、现代再按内容分为武侠类、爱情类等等。图书馆的主要职能是为读者提供资料参考及图书借阅服务,因此工作人员一定要树立现代化的服务意识为广大读者提供更加快捷精确、主动的服务要创造良好的服务环境进而满足读者的要求,要积极听取读者的建议,并且以此为创新依据,制定针对性的服务和改进对策,我们现在处在信息化社会,更多的电子图书和电子文献的出现,因此也要在电子业务上必须改变,要增加图书资料的引进,图书馆则犹如精神粮食的“自助餐馆”它应该作为一个教育机关而存在,不能仅仅把它视为藏书的地方要实行开架阅览,丰富的图书资源,安静舒适的阅读环境和氛围能提高阅读者的兴趣与爱好。实现图书馆服务水平与管理水平的全面提升,图书馆要加强相关岗

位的交流和沟通,为工作人员外出进修及业务培训提供机会,实现其自身素质的提高,让图书馆真正成为工作人员和读者的精神乐园。

图书馆具有导向功能,图书馆的指导思想是建馆的关键,以什么样的思想为指导来建设图书馆,是图书馆生存和发展的根本问题,如果没有正确的指导思想,图书馆的发展就会变得盲目,就会失去方向和奋斗目标,如果一个员工在一个工作严肃认真的图书馆,他就会对自己严格要求,工作就会努力。图书馆文化还有调适功能,调适功能首先是指对图书馆工作人员的心理调适功能,长期以来中国图书馆的管理方法一致采用行政管理方法,包括行政指令,规章制度,行政激励和行政监督等手段来进行管理,但它存在着局限性、强制性,缺少必要的弹性管理机制,要以柔克刚,以应变的弹性管理思想与行政方法相结合,在信息时代变化的节奏越来越快导致变化的因素越来越多,社会竞争日益激烈,图书馆工作人员都要适应这种变革,有的员工思想陈旧,观念滞后,对有些新事物接受慢,出现思想排斥,因此要加强对员工的管理,只有充分发挥馆员的积极性、创造性和主观能动性,才能更好地实现图书馆的管理目标。

总而言之图书馆是传播文化的关键场所,是社会进步与发展的桥梁,要以满足广大读者需求为己任,通过优化服务意识,加强素质培训,改善工作环境,实现图书馆健康稳定的发展。

作者简介:

李兆仁(1962.11—),男,汉族,山东青岛人,图书馆员,本科,研究方向:图书管理。